



Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Шебекинский техникум промышленности и транспорта»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ОГАОУ «ШТПТ»

от « 11 » 03 20 25 г.

№ 78/05-02

ПОЛОЖЕНИЕ

**о перечне и содержании документов, подготовка которых
при реализации образовательных программ среднего
профессионального образования осуществляется
педагогическими работниками**

**Областного государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Шебекинский техникум промышленности и транспорта»**

г. Шебекино

2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о перечне и содержании документов, подготовка которых при реализации образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется педагогическими работниками Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Шебекинский техникум промышленности и транспорта» (далее, соответственно - Положение, Учреждение) регламентирует осуществление педагогическими работниками Учреждением указанной в настоящем Положении деятельности.

1.2. При осуществлении работы с документами при реализации образовательных программ среднего профессионального образования педагогические работники Учреждения руководствуется следующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также документами Учреждения, а именно:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. № 779 "Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования";

- Уставом Учреждения;

- настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Учреждения, относящимися к работе с документами при реализации образовательных программ среднего профессионального образования педагогическими и иными работниками Учреждения.

1.3. Согласно части 4 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" информация и документы о деятельности Учреждения, не указанные в части 2 вышеуказанной статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляются директором (заместителем директора) Учреждения по обращению гражданина, организации либо должностного лица государственного органа или органа местного самоуправления при наличии оснований и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе не предоставлять организациям, государственным органам и органам местного самоуправления информацию и документы при отсутствии оснований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.4. Согласно части 2 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» к информации и документам о деятельности Учреждения относятся обеспечение Учреждением открытости и доступности:

1) информации:

а) о дате создания Учреждения, об учредителе Учреждения, о представительствах и филиалах Учреждения, о месте нахождения Учреждения, ее представительствах и филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления Учреждения;

в) о реализуемых Учреждением образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся Учреждения по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

г.1) о численности обучающихся Учреждения, являющихся иностранными гражданами;

д) о языках образования в Учреждении;

е) об используемых Учреждением при осуществлении образовательной деятельности федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и о самостоятельно устанавливаемых Учреждением требованиях (при их наличии);

ж) о директоре Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);

з) о персональном составе педагогических работников Учреждения с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

з.1) о местах осуществления Учреждением образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности;

и) о материально-техническом обеспечении в Учреждении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся Учреждения);

к) о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для

образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования);

л) о результатах приема в Учреждение по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах

м) о количестве в Учреждении вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки, научной специальности (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

н) о наличии и об условиях предоставления Учреждением обучающимся в Учреждении лицам стипендий, мер социальной поддержки;

о) о наличии в Учреждении общежития, интерната, количестве жилых помещений в общежитии Учреждения, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии Учреждения;

п) об объеме в Учреждении образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

р) о поступлении в Учреждение финансовых и материальных средств и об их расходовании Учреждением по итогам финансового года;

с) о трудоустройстве выпускников Учреждения;

т) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности) Учреждения;

у) о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым Учреждением образовательным программам;

2) копий:

а) устава Учреждения;

б) утратил силу с 1 января 2021 г. - Федеральный закон от 27 декабря 2019 г. № 478-ФЗ;

в) утратил силу с 1 сентября 2023 г. - Федеральный закон от 29 декабря 2022 г. № 631-ФЗ;

г) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Учреждения;

д) локальных нормативных актов Учреждения, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективного договора Учреждения (при наличии);

3) отчета о результатах самообследования Учреждения;

4) документа о порядке оказания Учреждением платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг Учреждения, документа Учреждения об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний для Учреждения органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов Учреждения об исполнении таких предписаний;

б) иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными для Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками Учреждения при реализации образовательных программ среднего профессионального образования

2.3. Согласно утверждённому приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. N 779 Перечню документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками Учреждения при реализации образовательных программ среднего профессионального образования (раздел 2. Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ среднего профессионального образования) педагогическими работниками Учреждения при реализации образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется подготовка следующих документов:

2.3.1. Рабочей программы дисциплины (модуля) и (или) практики.

2.3.2. Экзаменационной и (или) зачетной ведомости.

2.3.3. Журнал учета успеваемости.

2.3.4. План воспитательной работы (для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства).

2.3.5. Характеристика на обучающегося (по запросу, для преподавателей, осуществляющих функцию классного руководства или кураторства).

2.3.6. Журнала практики.

2.4. В случае, если действующим законодательством Российской Федерации и (или) Белгородской области предусмотрен дополнительный перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, педагогические работники Учреждения также осуществляют подготовку таких документов.

2.5. При реализации педагогическими работниками Учреждения образовательных программ среднего профессионального образования Учреждением педагогическим работникам (с их письменного согласия) может быть поручена подготовка других документов, необходимых для реализации образовательных программ среднего профессионального образования.

2.6. Содержание и порядок подготовки педагогическими работниками Учреждения указанных в пунктах 2.1 – 2.3 настоящего Положения документов определяется соответствующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области, а также принятыми Учреждением при необходимости соответствующими локальными актами Учреждения.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора Учреждения и распространяется на указанные в нём правоотношения, возникшие в ОГАПОУ «ШТПТ» с 1 марта 2025 года.

3.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются и утверждаются в таком же порядке, как и настоящее Положение.

3.3. В случае изменения законодательства Российской Федерации и (или) Белгородской области в части оказания платных образовательных услуг настоящее Положение в разумный срок должно быть приведено в соответствие с действующим законодательством, а до этого действует в части, не противоречащей действующему законодательству.

3.4. Копия настоящего Положения подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в информационно – телекоммуникационной сети Интернет.

3.5. Оригинал настоящего Положения хранится в Учреждении.

Положение подготовил:

Заместитель директора



О.А. Маслиёва.